**ANEXO II**

**PLANO DE TRABALHO**

| **1 - DADOS CADASTRAIS OSC** |
| --- |
| **Proponente OSC:** |  |
| **CNPJ:** |  |
| **Endereço:** |  |
| **Telefones:** |  |
| **E-mail:** |  |

| **1A - DADOS CADASTRAIS – PESSOA FÍSICA/RESPONSÁVEL POR OSC** |
| --- |
| **Proponente:** |  |
| **CPF:** |  |
| **RG:** |  |
| **Endereço:** |  |
| **Telefones:** |  |
| **E-mail:** |  |

| **2 – APRESENTAÇÃO DO PROJETO** |
| --- |
| **Linha de Incentivo:** | Educacional |  | Eventos |  | Rendimento |  |
| **Nome do projeto:** |  |
| **Modalidades Previstas:** |  |
| **Data de Início:** | A partir da Assinatura do Termo de Fomento |
| **Data de Término:** |  |
| **Observações:** |  |

| **3 – ESTRUTURA DO PROJETO** |
| --- |
| **3.1 - Objeto:** (Descreva de maneira geral o que será solicitado e para qual finalidade o recurso financeiro será utilizado) |
|  |
| **3.2 - Objetivo:**  (Relação com o objeto; qual o propósito do projeto; Diz respeito ao que o projeto pretende alcançar) |
|  |
| **3.3 - Metas:** (Relação com o objetivo; descreva quais as metas previstas/resultados esperados; Quantificações específicas de algo que o projeto/atleta pretende alcançar) |
|  |
| **3.4 - Justificativa:** (Sucintamente, descreva o porquê e a importância do município fomentar o projeto) |
|  |

| **4 – METODOLOGIA DO PROJETO** |
| --- |
| **4.1 - Descrição:** (O proponente deverá explicar como pretende desenvolver ou como desenvolve o projeto, deixar claro seu funcionamento. Ações necessárias para alcançar os objetivos; a delimitação e especificação, se possível, do público que será diretamente beneficiado pelo projeto, gênero e faixa etária, bem como os resultados esperados; Formas de ingresso; se gratuito ou pago; possibilidades de continuidade após o tempo de fomento; Prevê diversidade de entidades e/ou ações conjuntas com outros setores do município; anexar carta/documento de colaboração/intenção com suas entidades parceiras) |
|  |
| **4.2 -** (**Se Esporte de Rendimento**: filiação em federação e/ou confederação; descrever a filiação - comprovar em anexo)(**Se Evento Esportivo**, possibilidades de geração de renda para o município - Que tipo, de que maneira, etc) |
|  |
| **4.3 – Discriminar de maneira detalhada o solicitado no plano de aplicação** (Descrever de maneira completa o que o proponente pretende adquirir com o recurso e sua necessidade para o desenvolvimento do projeto) |
|  |
| **4.4 - Funcionamento:**  (Grade de horário do projeto com dias e horários de funcionamento do projeto/treino/evento)  |
|  |
| **4.5 – O proponente e/ou projeto realiza atividades beneficentes, ações comunitárias, etc:**  (Quais; onde; quando; frequência - Anexar comprovação) |
|  |
| **4.6 - Se Projeto de Caráter Educacional:** (Descrever o plano pedagógico: identificação das finalidades, levantamento de dados específicos, implementação da proposta e acompanhamento das ações) |
| **4.6 - Se Projeto de Rendimento ou Evento Esportivo:** (Descrever o plano de ação do atleta ou Evento: Ações necessárias para o desenvolvimento do projeto, para alcançar os objetivos e as metas; prazos estabelecidos para o desenvolvimento de cada ação; cronograma das tarefas) |
|  |
| **4.7 – Nomear Responsável Técnico do Projeto com CREF:**  (Descrever o nome e o número do CREF do responsável técnico pelo projeto caso tenha - anexar devida comprovação) |
|  |
| **4.8 – Descrever o plano/estratégia de visibilidade das marcas de Fomento e Prefeitura de Pelotas:**  (Descrever como, onde e quantas vezes pretende divulgar as marcas de fomento e prefeitura) |
|  |

| **5 – HISTÓRICO** |
| --- |
| **5.1 - Currículo/Histórico do Proponente e do projeto:** (Currículo/Histórico de eventos/projetos realizados e/ou participados na área afim com devida comprovação em anexo de maneira ordenada/organizada/identificada - fotos, reportagens, certificados, etc - suas experiências na modalidade/evento/projeto proposto? Quais capacidades técnicas para realização do projeto?) (**Se Projeto de Rendimento: Serão aceitos apenas os últimos 2 anos para efeito de análise)** |
|  |

| **6 – CONTRAPARTIDA SOCIAL** |
| --- |
| **6.1 - Contrapartida social:** (apresentar uma contrapartida social na forma de atividades de natureza esportiva, destinadas a universalizar o acesso e o desenvolvimento do esporte. Deve ser uma ação esportiva complementar ao desenvolvimento do projeto, custeada pelo proponente. Demonstrar o planejamento para a execução da contrapartida, Quando? Onde? Como? etc) (obrigatório de acordo com o Edital sob pena de desclassificação) |
|  |

| **7 – PLANO DE APLICAÇÃO (Rubricas)** |
| --- |
| (Discriminar os valores dentro das rubricas permitidas em edital **PARA PROJETOS DE ESPORTE DE CARÁTER EDUCACIONAL**; valores expressos em reais (R$)(Quando valores CONCEDENTE: Recursos originários do ProEsporte)(Quando valores PROPONENTE: Recursos próprios e demais parcerias) |
| Item | Especificação | Concedente | Proponente | Total: |
| 1 | Alimentação |  |  |  |
| 2 | Material Esportivo |  |  |  |
| 3 | Material de Divulgação |  |  |  |
| 4 | Material de Organização |  |  |  |
| 5 | Material de Premiação |  |  |  |
| 6 | Transporte |  |  |  |
| 7 | Serviços de Terceiros |  |  |  |
| **TOTAL GERAL** |  |  |  |

| **7 – PLANO DE APLICAÇÃO (Rubricas)** |
| --- |
| (Discriminar os valores dentro das rubricas permitidas em edital **PARA PROJETOS DE EVENTOS ESPORTIVOS**; valores expressos em reais (R$)(Quando valores CONCEDENTE: Recursos originários do ProEsporte)(Quando valores PROPONENTE: Recursos próprios e demais parcerias) |
| Item | Especificação | Concedente | Proponente | Total: |
| 1 | Alimentação e Hospedagem |  |  |  |
| 2 | Material Esportivo |  |  |  |
| 3 | Material de Divulgação |  |  |  |
| 4 | Material de Organização |  |  |  |
| 5 | Material de Premiação |  |  |  |
| 6 | Transporte |  |  |  |
| 7 | Serviços de Terceiros |  |  |  |
| 8 | Locações |  |  |  |
| **TOTAL GERAL** |  |  |  |

| **7 – PLANO DE APLICAÇÃO (Rubricas)** |
| --- |
| (Discriminar os valores dentro das rubricas permitidas em edital **PARA PROJETOS DE RENDIMENTO ESPORTIVO**; valores expressos em reais (R$)(Quando valores CONCEDENTE: Recursos originários do ProEsporte)(Quando valores PROPONENTE: Recursos próprios e demais parcerias) |
| Item | Especificação | Concedente | Proponente | Total: |
| 1 | Alimentação |  |  |  |
| 2 | Hospedagem |  |  |  |
| 3 | Inscrição |  |  |  |
| 4 | Material Esportivo |  |  |  |
| 5 | Material de Divulgação |  |  |  |
| 6 | Transporte |  |  |  |
| **TOTAL GERAL** |  |  |  |

| **8 – FONTE DE RECURSOS** |
| --- |
| Resumo das Fontes de Recursos para o Financiamento do Projeto (Nesse formulário o proponente deverá citar todas as previsões de receitas e apoios, economicamente mensuráveis, envolvidos na execução do projeto. |
| Fonte de Recursos | Valor |
| 1 | Recursos Próprios |  |
| 2 | Outros Recursos |  |
| 3 | Incentivos Fiscais (incentivos fiscais previstos em Leis Federais, Estaduais ou Municipais) |  |
| 4 | Receitas Previstas (receitas geradas com a execução do projeto) |  |
| 5 | Recursos Pleiteados à SMED (Todo o valor pleiteado na parte Concedente) |  |
| **TOTAL DOS RECURSOS DO PROJETO:** |  |

| **9 – DECLARAÇÕES** |
| --- |
| Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à **Secretaria Municipal de Educação e Desporto** **(SMED)** para os efeitos e sob as penas da lei, que inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Município de Pelotas, na forma deste Plano de Trabalho. |
| Declaro ter pleno conhecimento do disposto no **§ 2º do Art. 10º da lei 6218/2015**, que constitui a apresentação de uma contrapartida social, na forma de atividades de natureza esportiva, destinadas a universalizar o acesso e o desenvolvimento do esporte. |
| Local e Data: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura do proponente |